

封丘县妇幼保健院医疗设备购置项目

支出绩效自评总结报告

一、项目支出基本情况

2023年下半年预算下达我单位的项目为医疗设备购置项目，预算金额1400万元。截止2023年底，预算项目实际支出0万元，年度支出进度达0%。由于拨入时间晚，前期招标投标程序复杂导致支出进度慢。

二、绩效评价工作开展情况

我单位依据自评价相关要求，成立项目自评领导小组，下设自评工作组，由工作组根据具体项目指定专人配合进行自评。

工作组主要工作内容有：

- 1、召开自评价专门会议，进行自评价工作的统一部署并组织项目相关成员进行必要的政策法规学习；
- 2、组织有效的调查研究、项目座谈、查阅相关资料；
- 3、根据获取的资料，依照《项目支出绩效自评表》进行合理打分；
- 4、综合上述工作成果，撰写项目自评价报告；
- 5、完成项目绩效评价相关政策所要求的其他事项。

三、绩效自评结果及分析

（一）项目概况

本年度纳入绩效评价的项目为医疗设备购置项目，金额为 1400 万元。具体情况如下：

本次项目实施内容主要购入四维彩超一台、高档多排螺旋 CT 一台、核磁共振一台。



(二) 自评指标分析

1、预算执行指标分析

2023 年项目全年预算资金为 1400 万元，全年执行数为 0 万元，预算执行率 0%，根据评分标准，该指标标准分值 10 分，得 0 分。

2、资金管理情况指标分析

(1) 安排科学性：本项目按照资金管理办法规定的范围和标准分配资金，做到预算编制安排科学、合理。该指标标准分值 5 分，得 5 分。

(2) 拨付合规性：项目资金支出强化财政资金管理，按规定拨付资金，加强资金使用合规性。该指标标准分值 5 分，得 5 分。

(3) 使用规范性：规范和加强支付资金管理，按照项目预算执行，未出现截留、挤占、挪用或擅自调整等问题，切实保障资金使用规范性。该指标标准分值 5 分，得 5 分。

(4) 预算绩效管理情况：全面实现绩效管理，把资源配置的增加与绩效的提高紧密结合。该指标标准分值 5 分，得 5 分。

3、成本指标分析

一级指标“成本指标”下设一个二级指标为“经济成本指标”。

2023 年年度指标值设置为 1400 万，实际完成情况为 0 万，该项指标总分 10 分，实际得分 0 分。



4、产出指标分析

一级指标“产出指标”下设三个二级指标分别是：“数量指标”、“质量指标”、“时效指标”。

(1) 数量指标

“数量指标”下设二个三级指标“购入设备数量”。

截止 2023 年 12 月 31 日，医疗设备购置项目年度购入设备 3 台，实际购入设备 0 台，该指标标准分值 10 分，得 0 分。

综上所述，根据评分标准，数量指标实际得 0 分。

(2) 质量指标

“质量指标”下设二个三级指标“验收合格率”。

根据指标要求，医疗设备购置项目验收合格率需达到 0%，项目尚未完工，未验收，该指标标准分值为 10 分，得分为 0 分。

综上所述，根据评分标准，质量指标实际得 0 分。

(3) 时效指标

“时效指标”下设一个三级指标“竣工日期”。

根据指标要求，医疗设备购置项目竣工日期为 2023 年 12 月 31 日，截止 2023 年 12 月 31 日，项目尚未竣工，不符

合要求，该指标标准分值为 10 分，得分为 0 分。

5、效益指标分析

“效益指标”下设一个二级指标为“社会效益指标”。

(1) 社会效益

“社会效益”下设三级指标“提高医疗服务能力”。

医疗设备购置项目尚未完工，未投入使用，未产生社会效益，虽然未产生社会效益，但是起到了宣传作用，进一步提高了我院的知名度该指标标准分值为 20 分，实际综合得分为 20 分。

6、满意度指标分析

满意度：本项目调查医疗设备购置项目使用人群，发放调查问卷 100 份，回收 100 份，其中有效问卷 100 份。其中非常满意人数 80 人，满意 20 人，不满意 0 人，综合满意度为 100%，根据评分标准，该项指标标准分值 20 分，得分为 20 分。

(三) 项目绩效评价结果

2023 年综合评价为一般，平均得分 60 分。

(四) 执行管理情况。

医疗设备购置项目资金严格按照预算执行。在收到财政下达的各类款项后，按照资金的用途使用，支出总额控制在预算总额以内，按照预算执行进度，及时支付。

(五) 预算绩效目标实施情况。

医疗设备购置项目严格遵守各项财经纪律，加强医疗设备购置项目财务管理工作，制定了相关规章制度，~~加强和~~细化了预算编制，严格按照预算执行，确保财务收支平衡，保障医疗设备购置项目正常开展。



四、自评发现的问题及整改措施

1、前期绩效管理意识薄弱

我单位在进行绩效自评工作时，发现由于前期绩效管理意识薄弱，未及时对项目全部资料进行梳理备案统一保管，出现资料不全问题，导致项目自评依据不完整，评价结果不够准确。

2、绩效管理水平有待进一步提高

我单位在进行绩效自评工作时，发现个别绩效指标设置不够合理，细化量化程度不足，自评结果不够准确。

3.实际施工进度与计划严重偏离

我单位建设项目因前期招投标程序较复杂，导致施工进度缓慢，造成工期滞后，明显降低了社会效益。

五、建议

（一）强化预算绩效管理意识，提升项目产出效益

我单位应按照全面实施预算绩效管理工作要求：牢固树立“花钱必有效，无效必问责”的预算绩效管理理念，加快推进全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系建设，积极推进全面实施预算绩效管理工作，提升预算绩效管理水平。为发挥好财政职能作用，必须按照全面深化改革的要求，

提高单位绩效管理意识，使财政资金发挥真正的效益。

（二）加强学习培训，进一步提高绩效管理水平

通过本次自评，发现我单位整体绩效评价水平不够，更好的开展以后绩效评价和项目管理工作，建议财政部门组织绩效管理专题培训会议。

（三）分析原因，提高施工效率

面对进度滞后的问题，我单位应积极分析原因，找出问题关键点并及时解决，合理有效地运用财政资金，提高财政资金的使用效益，早日保质保量完成建设任务，更进一步解决患者就医难的问题。

六、其他需要说明的问题

无