封丘县住房和城乡建设局 2023 年政府信息公开工 作年度报告

一、总体情况

- (一) 主动公开: 2023 年度, 封丘县住房和城乡建设局主动通过封丘县人民政府网站、云上封丘 app, 公开住建工作动态信息 121 条(日常工作动态、公示公告、公共租赁住房项目公开等),做到应公开尽公开。
- (二) 依申请公开: 2023年, 共收到自然人依申请公开政府信息事项 7 项。涉及有政府信息公开工作的行政复议 1 项、行政诉讼 4 项。
- (三)政府信息管理:一是建立健全的政务公开工作领导小组。成立了党组书记、局长为组长,党组成员、分管班子为副组长的领导小组,业务部门的负责同志为小组成员。领导小组下设办公室,具体负责政务公开的日常管理和协调工作,并定期向领导小组汇报工作进展,形成党组统一领导,办公室主抓,其余部门各负其责,齐抓共管的格局。二是建立健全制度机制,规范政府信息公开工作。建立健全相关制度,规范了信息发布工作遵循的"谁审查、谁负责,谁发布、谁负责,先审查、后发布"和"涉密信息不上网,上网信息不涉密"的原则。我单位未出台规章、行政规范性文件及其他政策文件。
- (四)政府信息公开平台建设: 封丘县住建局暂未设置机关官方网站。继续完善政府信息公开载体建设,通过政府网站、云上封丘 app 等渠道规范政府信息发布,切实强化政府工作透明度,有效保障数据同源、提升政府公共服务能力,同时加大上级、本级政府决策公开力度,并以多种形式予以解释说明。严格按照"公正、公平、便民"原则,采用常年公开、定期公开、不定期公开、事前公开与事后公开相结合等方式及时公布更新我局日常工作重点、市民关心的涉住房城乡建设领域工作动态、政策法规等信息,确保信息公开高效及时透明。
- (五)监督保障:一是加强政府信息公开队伍建设。通过参加上级组织的业务培训或主动学习其他单位的经验做法等多种途径,加强相关人员素质的培养和锻炼,提高工作人员的能力水平。二是加强监督,建立长效管理机制。进一步增强主动公开,并鼓励干部职工积极参与政府公开信息发布的监督,更好地服务政府、社会和群众。我单位实行监督评议制度,社会评议方面效果良好,无责任追究情况发生。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项										
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数							
规章	0	0	0							
行政规范性文件	0	0	0							
第二十条第(五)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政许可	0									
第二十条第(六)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政处罚	0									
行政强制	0									
第二十条第(八)项										
信息内容	本年收费金额(单位: 万元)									
行政事业性收费	0									

三、收到和处理政府信息公开申请情况

				申请人情况								
(未别粉促的匀较光系为, 效_面加效一面之和 效												
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等 于第三项加第四项之和)			自然人	商业企业	科研机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	总计			
一、本年	F新收政府	信息公开申请数量	7	0	0	0	0	0	7			
二、上年	F结转政府	信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0			
	(一) 予!	以公开	6	0	0	0	0	0	6			
	(二) 部 形, 不计	分公开(区分处理的,只计这一情 其他情形)	0	0	0	0	0	0	0			
	(三) 不 予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0			
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0			
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0			
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0			
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0			
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0			
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0			
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0			
		1.本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1			
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0			
三、本年度办		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0			
理结果		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0			
7.2071	(五)不 予处理	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0			
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0			
	(六) 其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请	0	0	0	0	0	0	0			
		12 由语人谕期未按收费通知要求缴		0	0	0	0	0	0			
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0			
	(七) 总社	#	7	0	0	0	0	0	7			
四、结转下年度继续办理				0	0	0	0	0	0			

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果	公田 公田 甘 / 山 公 土				未经复议直接起诉				复议后起诉					
结果 维持	结果 纠正	其他 结果			结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	1	1	0	4	0	0	4	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题:一是对政务公开工作主动性还不够,仍然还处于"交作业"完成任务的状态;二是在信息公开的时效性还有待于进一步加强;三是存在部分股室对政务公开工作不够重视,信息归纳报送不及时,不主动。

改进情况:一是提高政务公开主动性。进一步增强主动公开意识,按照"应公开尽公开"原则,加强对政务公开工作人员的业务学习和培训,补齐工作短板,全面提升业务能力和水平;二是提高政务公开时效性。根据公开事项的不同类别,严格按照政府信息公开目录规范要求,结合城乡建设工作实际,对我局政府信息进行深入的梳理和分类,保障政府信息公开准确、及时、有效,促使政务公开工作规范化、制度化,切实提高政府信息公开时效性;三是进一步夯实责任。加强对全局工作人员培训力度,提高对政务公开工作的重视程度,保证政府信息公开工作运行正常,政府信息公开咨询、申请及答复工作顺利开展。

六、其他需要报告的事项

本单位无收取信息处理费等其他需要报告的事项。