

封丘县市场监督管理局
2026 年度部门预算

二〇二六年四月

目 录

第一部分 封丘县市场监督管理局概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 封丘县市场监督管理局 2026 年部门预算 情况说明

第三部分 名词解释

附件： 封丘县市场监督管理局 2026 年部门预算表

- 一、2026 年部门收支总体情况表
- 二、2026 年部门收入总体情况表
- 三、2026 年部门支出总体情况表
- 四、2026 年财政拨款收支总体情况表
- 五、2026 年一般公共预算支出情况表
- 六、2026 年一般公共预算基本支出表
- 七、2026 年支出经济分类汇总表
- 八、2026 年一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、2026 年政府性基金预算支出情况表
- 十、2026 年项目支出表
- 十一、部门整体绩效目标表（2026 年度）
- 十二、2026 年部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

封丘县市场监督管理局概况

一、封丘县市场监督管理局主要职责

（一）机构设置情况

封丘县市场监督管理局设有办公室（应急管理办公室）、政策法规股、登记注册服务股、非公经济促进股、信用监督管理股、网络交易监督管理股、质量安全监督管理股、食品安全协调股（食品安全办公室）、食品生产安全监督管理股、食品经营安全监督管理股、药品化妆品安全监督管理股、医疗器械监督管理股、特种设备安全监察股、计量标准化股、市场秩序管理股、价格监督管理股、知识产权促进保护股、执法监督股、科技和财务股、人事股等 20 个机构；2 个事业单位，分别是封丘县公共检验检测中心（副科级）、封丘县消费者和个体私营经济协会；下设机构 21 个，分别为封丘县市场监管综合执法大队、12315 指挥中心、城关镇市场监督管理所、城关乡市场监督管理所、荆乡回族乡市场监督管理所、王村乡市场监督管理所、应举镇市场监督管理所、陈固镇市场监督管理所、黄德镇市场监督管理所、居厢镇市场监督管理所、鲁岗镇市场监督管理所、陈桥镇市场监督管理所、荆隆宫乡市场监督管理所、留光镇市场监督管理所、曹岗乡市场监督管理所、潘店镇市场监督管理所、黄陵镇市

场监督管理所、李庄镇市场监督管理所、尹岗镇市场监督管理所、冯村乡市场监督管理所、赵岗镇市场监督管理所。

（二）部门职责

（1）负责全县市场综合监督管理。组织实施国家和省市场监督管理有关政策和法律，起草全县市场监督管理规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及受委托对外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（3）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处大案要案，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（4）负责全县反垄断相关执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。配合上级机关做好反垄断相关执法工作。

（5）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、

网络商品交易及有关服务的行为。组织指导不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导县消费者协会开展消费维权工作。

(6) 负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(7) 负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品生产许可受理。负责全县纤维质量监督工作。

(8) 负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。按照相关规定的权限对一般特种设备事故组织调查处理。

(9) 负责全县食品安全监督管理综合协调。负责拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工

作。落实食品安全重要信息直报制度。

(10) 负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

(11) 负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品的安全监督管理。负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施药品、医疗器械和化妆品标准及分类管理制度，监督实施质量管理规范。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测、评价和处置工作，监督实施问题产品召回和处置制度。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

(12) 负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，依法管理计量器具及量值传递、溯源和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(13) 负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化

法律法规。参与地方标准制定、修订工作。依法协调指导团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

(14) 负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(15) 负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(16) 负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

(17) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(18) 负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

(19) 完成县委、县政府交办的其他任务。

封丘县公共检验检测中心为我局所属的公益一类事业单位，核定 7 个内设机构：办公室、综合业务室，食品检验检测室、药化检验检测室、工业产品检验检测室、农畜产

品检验检测室、计量技术测试室。其主要职责是：

(1) 贯彻执行国家食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品质量安全方面的法律法规和标准，依据有关规定实施检验检测工作。

(2) 参与有关年度检验检测计划的制定；承担县政府和上级主管部门下达的有关食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品监督抽查、风险监测、质量检验、评价性检验、委托检验和司法鉴定检验等任务。承担农畜产品等有关产（商）品生产许可检验工作；为政府部门进行产品质量监管提供风险预警的技术支持和信息服务。

(3) 建立、保存、使用本地区社会公用计量标准和质量检验装置；承担量值传递、强制检定、委托检定、非强制检定和测试任务；承担与经济发展相适应的质量检验任务和适应执法所需要的监督检验任务。

(4) 综合上报和反馈食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品的质量信息，提供质量公告所需的技术数据和质量分析报告。

(5) 为食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品生产、经营使用单位提供质量检验检测的业务指导、技术咨询和服务；组织人员培训工作，协助解决技术疑难问题。

(6) 开展食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品检测新方法、新技术的科研及推广工作。

(7) 承办上级交办的其他任务。

封丘县消费者和个体私营经济协会，机构规格相当于股级，为公益一类事业单位。主要职责：宣传党的路线、方针、政策，引导个体劳动者和私营企业主守法经营，优质服务，全面提高会员素质；维护会员的合法权益和利益，反映会员的合理意见、要求和建议；进行生产经营指导，提供法律咨询、信息服务，组织经验交流，帮助解决会员生产经营中遇到的问题；加强调查研究，协调个体工商户、私营企业同有关部门的关系，及时了解个体私营经济发展情况，为政府及有关部门提供决策依据；向消费者提供消费信息和咨询服务；参与有关行政部门对商品和服务的监督、检查；就有关消费者合法权益的问题，向有关行政部门反映、查询、提出建议；受理消费者的投诉，并对投诉事项进行调查、调解，投诉事项涉及商品和服务质量问题的，可以提请鉴定部门鉴定；就损害消费者合法权益的行为，支持受损害的消费者提起诉讼；对损害消费者合法权益的行为，通过大众传播媒介予以揭露、批评。

二、封丘县市场监督管理局所属预算单位构成情况

纳入本部门2026年度部门预算编制范围的单位共一个：封丘县市场监督管理局本级，无二级预算单位。

第二部分

封丘县市场监督管理局 2026 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2026 年收入总计 3422.67 万元，支出总计 3422.67 万元，与 2025 年年初预算相比，收、支总计各减少 231.21 万元，下降 6.33%，主要原因是：厉行节约，压减项目资金预算。

二、收入预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2026 年收入合计 3422.67 万元，其中：一般公共预算 3422.67 万元。（本说明中提取的数据因四舍五入原因，可能会导致分项相加与合计项不符。）

三、支出预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2026 年支出合计 3422.67 万元，其中：基本支出 2445.25 万元，占 71.44%；项目支出 977.42 万元，占 28.56%。（本说明中提取的数据因四舍五入原因，可能会导致分项相加与合计项不符。）

四、财政拨款收入支出总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2026 年一般公共预算收支预算 3422.67 万元（包括：一般公共预算当年拨款收入 3422.67 万元、上年结转 0.00 万元），我部门 2026 年无政府性基金预算和国有资本经营预算。与 2025 年相比，一般公共预算收支预算减少 231.21 万元，下降 6.33%，主要原因是：厉行节约，压减项目资金预算。政府性基金收支预算与上年相同；

国有资本经营预算收支预算与上年相同。

五、一般公共预算支出情况说明

封丘县市场监督管理局 2026 年一般公共预算支出年初预算为 3422.67 万元。其中本年支出用于以下方面：一般公共服务支出 2813.07 万元，占 82.19%；社会保障和就业支出 380.60 万元，占 11.12%；卫生健康支出 94.00 万元，占 2.75%；住房保障支出 135.00 万元，占 3.94%。（本说明中提取的数据因四舍五入原因，可能会导致分项相加与合计项不符。）

六、一般公共预算基本支出情况说明

封丘县市场监督管理局 2026 年一般公共预算基本支出年初预算为 2445.25 万元，其中：人员经费支出 2327.40 万元，占 95.18%；公用经费支出 117.85 万元，占 4.82%。（本说明中提取的数据因四舍五入原因，可能会导致分项相加与合计项不符。）

七、“三公”经费支出情况说明

封丘县市场监督管理局 2026 年“三公”经费支出预算为 37.81 万元。2026 年“三公”经费支出预算数比 2025 年年初预算数减少 3.94 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2025 年年初预算数保持一致。

（二）公务接待费 1.71 万元，主要用于按规定开支的

各类公务接待(含外宾接待)支出。预算数比 2025 年减少 1.14 万元，主要原因是：厉行节约，压减预算。

(三) 公务用车购置及运行费 36.10 万元，其中，公务用车购置费 0.00 万元；公务用车运行维护费 36.10 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与 2025 年年初预算数保持一致。公务用车运行维护费预算数比 2025 年减少 2.80 万元，主要原因是：厉行节约，压减预算。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门 2026 年无使用当年政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

(一) 行政单位机构运转经费

我部门 2026 年机构运转经费支出预算 117.85 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

(二) 政府采购支出预算情况

我部门 2026 年政府采购预算安排 3.00 万元，其中：政府采购货物预算 3.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）预算绩效情况说明

我部门 2026 年预算均按要求编制了部门整体绩效目标。我部门 2026 年预算项目均按要求编制了绩效目标，涉及预算拨款 977.42 万元，共 18 个项目，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2026 年度我部门无项目纳入重点项目绩效评价，故本年度未开展相关工作。

（四）国有资产占用情况

2025 年期末，我部门共有车辆 24 辆，其中：一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 18 辆、特种专业技术用车 1 辆、其他用车 5 辆，其他用车主要是公共检验检测中心衡器检测车 1 辆和业务用车 4 辆；单位价值 50 万元以上设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有 1 项，主要是：省级药品监管专项资金 0.75 万元；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

三、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

四、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

五、行政(事业)单位机构运转经费情况：是指为保障单位(包括行政单位和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房

取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

六、市场主体管理：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

七、市场秩序执法：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

八、药品事务：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

九、医疗器械事务：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

十、化妆品事务：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

十一、质量安全监管：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

十二、其他市场监督管理事务：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

附件：

封丘县市场监督管理局 2026 年部门预算表

2026 年部门收支总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	3422.67	一、一般公共服务	2813.07
其中：财政拨款	3122.67	二、外交	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	三、国防	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	四、公共安全	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	五、教育	0.00
五、事业收入	0.00	六、科学技术	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒	0.00
七、上级补助收入	0.00	八、社会保障和就业	380.60
八、附属单位上缴收入	0.00	九、社会保险基金支出	0.00
九、其他收入	0.00	十、卫生健康	94.00
		十一、节能环保	0.00
		十二、城乡社区事务	0.00
		十三、农林水事务	0.00
		十四、交通运输	0.00
		十五、资源勘探信息等	0.00
		十六、商业服务业等	0.00
		十七、金融支出	0.00
		十九、援助其他地区支出	0.00
		二十、自然资源海洋气象等支出	0.00
		二十一、住房保障支出	135.00
		二十二、粮油物资储备支出	0.00
		二十三、国有资本经营预算	0.00
		二十四、灾害防治及应急管理	0.00
		二十七、预备费	0.00
		二十九、其他支出	0.00
		三十、转移性支出	0.00
		三十一、债务还本支出	0.00
		三十二、债务付息支出	0.00
		三十三、债务发行费用支出	0.00
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	3422.67	本年支出合计	3422.67
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	3422.67	支出总计	3422.67

2026 年部门收入总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

部门代码	部门名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
		3422.67	3422.67	3422.67	3122.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
017	封丘县市场监督管理局	3422.67	3422.67	3422.67	3122.67														
017001	封丘县市场监督管理局	3422.67	3422.67	3422.67	3122.67														

注：本表反映本部门收入总体情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2026 年部门支出总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标 类
			工资福利 支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务 支出		资本性支 出						
				合计	3422.67	2445.25	2191.60	135.80	117.85	0.00	977.42	976.67	0.75
			017	封丘县市场监督管理局	3422.67	2445.25	2191.60	135.80	117.85		977.42	976.67	0.75
201	38	01		行政运行	1409.17	1409.17	1306.30		102.87				
201	38	04		经营主体管理	15.30						15.30	15.30	
201	38	05		市场秩序执法	24.99						24.99	24.99	
201	38	12		药品事务	5.85						5.85	5.10	0.75
201	38	13		医疗器械事务	6.80						6.80	6.80	
201	38	15		质量安全监管	45.50						45.50	45.50	
201	38	16		食品安全监管	42.50						42.50	42.50	
201	38	50		事业运行	426.48	426.48	411.50		14.98				
201	38	99		其他市场监督管理事务	836.48						836.48	836.48	
208	05	01		行政单位离退休	73.00	73.00		73.00					
208	05	02		事业单位离退休	53.00	53.00		53.00					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	239.00	239.00	239.00						
208	08	01		死亡抚恤	9.80	9.80		9.80					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	5.80	5.80	5.80						
210	11	01		行政单位医疗	70.00	70.00	70.00						

210	11	02		事业单位医疗	24.00	24.00	24.00						
221	02	01		住房公积金	135.00	135.00	135.00						

注：本表反映本部门支出总体情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2026 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨 款		
一、本年收入	3422.67	一、本年支出	3422.67	3422.67	3122.67	0.00	0.00
（一）一般公共预算拨款	3422.67	（一）一般公共服务支出	2813.07	2813.07	2513.07	0.00	0.00
其中：财政拨款	3122.67	（二）外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（三）国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）国有资本经营预算拨款	0.00	（四）公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
二、上年结转	0.00	（五）教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00	（六）科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（七）文化体育旅游与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）国有资本经营预算拨款	0.00	（八）社会保障和就业支出	380.60	380.60	380.60	0.00	0.00
		（九）医疗卫生与计划生育支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		（十）卫生健康支出	94.00	94.00	94.00	0.00	0.00
		（十一）节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		（十二）城乡社区事务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		（十三）农林水事务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		（十四）交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

		(十五) 资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十六) 商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十七) 金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(十九) 援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十一) 住房保障支出	135.00	135.00	135.00	0.00	0.00
		(二十二) 粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十三) 国有资本经营预算	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十四) 灾害防治及应急管理	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十七) 预备费	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(二十九) 其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十) 转移性支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十一) 债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十二) 债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十三) 债务发行费用支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		二、年终结转结余	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
收入合计:	3422.67	支出合计	3422.67	3422.67	3122.67	0.00	0.00

注：本表反映本部门财政拨款收支总体情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2026 年一般公共预算支出情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运 转类	特定目 标类
类	款	项	工资福利 支出	对个人和家 庭的补助	商品和服 务支出		资本性支 出						
				合计	3422.67	2445.25	2191.60	135.80	117.85	0.00	977.42	976.67	0.75
			017	封丘县市场监督管理局	3422.67	2445.25	2191.60	135.80	117.85		977.42	976.67	0.75
201	38	01		行政运行	1409.17	1409.17	1306.30		102.87				
201	38	04		经营主体管理	15.30						15.30	15.30	
201	38	05		市场秩序执法	24.99						24.99	24.99	
201	38	12		药品事务	5.85						5.85	5.10	0.75
201	38	13		医疗器械事务	6.80						6.80	6.80	
201	38	15		质量安全监管	45.50						45.50	45.50	
201	38	16		食品安全监管	42.50						42.50	42.50	
201	38	50		事业运行	426.48	426.48	411.50		14.98				
201	38	99		其他市场监督管理事务	836.48						836.48	836.48	
208	05	01		行政单位离退休	73.00	73.00		73.00					
208	05	02		事业单位离退休	53.00	53.00		53.00					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	239.00	239.00	239.00						
208	08	01		死亡抚恤	9.80	9.80		9.80					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	5.80	5.80	5.80						

210	11	01		行政单位医疗	70.00	70.00	70.00						
210	11	02		事业单位医疗	24.00	24.00	24.00						
221	02	01		住房公积金	135.00	135.00	135.00						

注：本表仅含当年财政拨款安排的一般公共预算支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2026 年一般公共预算基本支出表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

单位预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				2445.25	2327.40	117.85
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	157.00	157.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	745.00	745.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	404.30	404.30	
30201	办公费	50201	办公经费	9.34		9.34
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	27.65		27.65
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	16.25		16.25
30228	工会经费	50201	办公经费	21.52		21.52
30217	公务接待费	50206	公务接待费	1.71		1.71
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	3.00		3.00
30207	邮电费	50201	办公经费	0.50		0.50
30211	差旅费	50201	办公经费	1.50		1.50
30205	水费	50201	办公经费	1.40		1.40
30206	电费	50201	办公经费	20.00		20.00
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	55.00	55.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	55.50	55.50	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	301.00	301.00	
30299	其他商品和服务支出	50599	其他对事业单位补助	8.32		8.32

30228	工会经费	50502	商品和服务支出	6.66		6.66
30302	退休费	50905	离退休费	126.00	126.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	62.00	62.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	177.00	177.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	9.80	9.80	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	2.20	2.20	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	3.60	3.60	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	70.00	70.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	24.00	24.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	100.00	100.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	35.00	35.00	

注：本表反映本部门一般公共预算基本支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	24.00	24.00	24.00									
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	100.00	100.00	100.00									
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	35.00	35.00	35.00									

注：本表反映本部门支出经济分类汇总情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2026 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
37.81	0.00	36.10	0.00	36.10	1.71

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2026 年政府性基金预算支出情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运 转类	特定目 标类
							工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服务 支出	资本性支 出			
				合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

说明：我部门当年没有政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

2026 年项目支出表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			977.42	977.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	017	封丘县市场监督管理局	977.42	977.42							
其他运转类	市场主体登记规范和管理专项（2026 年）	封丘县市场监督管理局	15.30	15.30							
其他运转类	日常执法办案专项（2026 年）	封丘县市场监督管理局	24.99	24.99							
其他运转类	药品监督检查抽验专项（2026 年）	封丘县市场监督管理局	5.10	5.10							
特定目标类	省级药品监管专项资金（2025 年）	封丘县市场监督管理局	0.75	0.75							
其他运转类	医疗器械抽验工作及办案专项（2026 年）	封丘县市场监督管理局	6.80	6.80							
其他运转类	县长质量奖（2026 年）	封丘县市场监督管理局	20.00	20.00							
其他运转类	质监、特种设备安全监管专项（2026 年）	封丘县市场监督管理局	25.50	25.50							
其他运转类	食品监督检查抽验专项（2026 年）	封丘县市场监督管理局	42.50	42.50							
其他运转类	工作经费（2026 年）	封丘县市场监督管理局	40.38	40.38							
其他运转类	检测成本费（2026 年）	封丘县市场监督管理局	36.55	36.55							
其他运转类	举报奖励（2026 年）	封丘县市场监督管理局	1.70	1.70							
其他运转类	工作运行经费（2026 年）	封丘县市场监督管理局	200.00	200.00							
其他运转类	公务用车运行维护费（2026 年）	封丘县市场监督管理局	19.86	19.86							

其他运转类	劳务派遣人员工资（2026年）	封丘县市场监督管理局	170.00	170.00							
其他运转类	自收自支人员工资（2026年）	封丘县市场监督管理局	33.00	33.00							
其他运转类	卫监划转人员及盐业执法大队人员工资（2026年）	封丘县市场监督管理局	315.00	315.00							
其他运转类	驻村工作经费（2026年）	封丘县市场监督管理局	15.00	15.00							
其他运转类	知识产权奖补资金（2026年）	封丘县市场监督管理局	5.00	5.00							

注：本表反映本部门项目预算支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

部门（单位）整体绩效目标表

（2026年度）

部门名称：封丘县市场监督管理局		
年度履职目标	2026年，我局将坚持以习近平总书记视察河南重要讲话精神为根本遵循，深刻领会关于“推进中国式现代化建设”、“在乡村振兴中实现农业强省目标”、“加强生态环境保护”、“切实保障和改善民生”等重要要求，紧密结合封丘实际，聚焦主责主业，突出问题导向，强化系统谋划，营造规范有序的市场竞争环境，牢牢守住安全底线，保障市场安全形势持续向好，推进质量强县战略，强化服务发展措施，奋力开创封丘市场监管事业新局面。	
年度主要任务	任务名称	主要内容
	(一)坚决守牢安全底线	一是强化食品安全监管。聚焦校园食品、网络餐饮、“三小”业态等风险领域，开展专项排查整治，对散装白酒、肉制品等重点品类实施全覆盖检查。二是强化药械化全链条监管。加强疫苗、无菌植入类医疗器械等高风险产品监管。优化药店换证服务与后续监管。三是深化特种设备安全治理。强化气瓶、电梯等高风险领域监管。四是狠抓重点产品质量安全。持续深化电动自行车、燃气灶管阀、消防产品等专项整治。
	(二)全面提升监管效能	一是创新监管方式方法。深化拓展“双随机、一公开”监管，提高跨部门联合抽查占比与效能。二是加大重点领域执法力度。聚焦民生关切，持续开展殡葬、教育、医疗、水电气暖等价格收费专项治理。加强广告导向监管。三是巩固群腐问题整改成果。持续推进食品安全、假冒伪劣、计量收费等专项整治，建立健全线索移送、联合执法、长效监管机制，畅通投诉举报渠道，及时回应群众诉求。
	(三)持续优化营商环境	一是激发市场主体活力。深化“放管服效”改革，推进“一业一查”监管创新，持续优化“高效办成一件事”流程。二是强化知识产权与质量支撑。加强商标、专利培育指导与服务。开展质量技术帮扶“提质强企”行动。加强计量、认证认可基础服务。三是规范市场公平竞争。全面落实公平竞争审查制度，破除地方保护和行政性垄断，保障各类市场主体公平参与竞争。
	(四)着力保障改善民生	一是守护“舌尖上的安全”。加大监督抽检和核查处置力度。二是维护消费者合法权益。推进线下无理由退货、消费纠纷在线解决（ODR）等机制建设。三是加强民生计量保障。持续开展民用“三表”监督检查与轮换督导。加强集贸市场、加油站等重点场所计量监管。四是强化品牌强县建设。优化品牌产品结构，提高产品质量和附加值。五是深化检验检测能力建设。加快农产品检验室设备进场和调试进度，加强检验检测人员培训和管理。
	(五)全面加强自身建设	一是强化政治引领。持续深入学习贯彻习近平总书记重要讲话精神和党中央决策部署。二是提升履职能力。加强干部队伍法律法规、业务知识和新技能培训。三是深化作风建设。持续整治群众身边不正之风和腐败问题。四是推动巡察整改提质增效。对已完成整改的问题开展“回头看”，同时将巡察整改纳入年度考核和干部履职评价体系。

预算情况	部门预算总额（万元）		3,422.67	
	1、资金来源：	（1）政府预算资金	3,422.67	
		（2）财政专户管理资金		
		（3）单位资金		
	2、资金结构：	（1）基本支出	2,445.25	
		（2）项目支出	977.42	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	
		工作任务科学性	科学	
		绩效指标合理性	合理	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	
		专项资金细化率	≥90%	
		预算执行率	≥90%	
		预算调整率	≤10%	
		结转结余率	≤10%	
		“三公经费”控制率	≤100%	
		政府采购执行率	≥90%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	公开	
		资产管理规范性	规范	
		绩效管理	绩效目标编制完成率	100%
	绩效监控完成率		100%	
	绩效自评完成率		100%	
	部门绩效评价完成率		100%	
评价结果应用率	100%			
产出指标	重点工作任务完成	全程电子化登记率	≥95%	
		市场主体证照一窗办覆盖率	≥95%	
		企业信用信息公示率	≥90%	
		食品检验检测任务完成率	≥80%	
		药品检验检测任务完成率	≥80%	
		查办案件立案结案率	≥85%	
		消费者投诉案件办结率	≥90%	
		特种设备生产、使用单位检查覆盖率	≥80%	
		市场主体年报工作任务完成率	≥90%	
	履职目标实现	企业年报工作任务完成率	≥90%	
		食品抽检任务完成率	≥80%	
		药化械抽检任务完成率	≥80%	
		计量特种设备检查完成率	≥80%	
		专项检查整治完成率	≥90%	
效益指标	履职效益	有效优化营商环境	≥80%	
		有效减少食品安全事故	减少	
		有效减少药品安全事故	减少	
		重要工业产品质量监管率	≥90%	
		为消费者挽回经济损失	≥20万元	
	满意度	人民群众满意度	≥80%	

2026年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
		资金总额	政府预算 资金	财政专户 管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
017	封丘县市场监督管理局	977.42	977.42										
017001	封丘县市场监督管理局	977.42	977.42										
41072726000 0000007632	卫监划转人员及盐业执法大队人员工资(2026年)	315.00	315.00			工资及保险总额	≤315万元	卫监划转人员及盐业执法大队人员	≤43人	有效稳定市场监管秩序	≥80%	工作人员满意度	≥85%
								工资发放准确率	≥95%				
								工资发放及保险支付完成时间	每月月底前				
41072726000 0000007634	自收自支人员工资(2026年)	33.00	33.00			工资及保险总额	≤33万元	在编自收自收人数	≥7人	有效稳定市场监管秩序	有效稳定	自收自支人员满意度	≥95%
								不在编自收自收人数	≤3人				
								工资发放准确率	≥95%				
								工资发放时间	每月月底前				
41072726000 0000007637	劳务派遣人员工资(2026年)	170.00	170.00			工资及保险总额	≤170万元	劳务派遣人员数量	≥35人	有效提升营商环境	有效提升	派遣人员满意度	≥90%
								劳务派遣人员工资核算准确率	≥95%				
								劳务派遣人员工资发放时间	每月30号前				
41072726000 0000031204	工作经费(2026年)	40.38	40.38			经费总成本	≤403750元	市场监管专项行动检查率	≥85%	有效保障执法工作正常运转	有效保障	公众满意度	≥80%
								查办案件数量	≥700件				
								常态化日常监督检查完成时间	2026年12月31日前				
41072726000 0000034802	食品监督检查抽验专项(2026年)	42.50	42.50			专项资金总成本	≤42.5万元	落实市局监督抽检任务	≥1800批次	有效消除食品安全隐患	≥85%	受益群众满意度	≥85%
								落实市局食品快检任务	≥480批次				
								食品安全查验落实情况覆盖率	≥80%				
								学校食堂抽检覆盖率	≥80%				
								抽检场所覆盖率	≥80%				
								抽检信息公布时间	2026年12月31日前完成				
41072726000 0000051207	工作运行经费(2026年)	200.00	200.00			运行经费总成本	≤200万元	案件查办数量	≥700件	有效稳定食品安全	≥85%	受益人员满意度	≥80%
								食品抽检批次	≥1800批次	有效优化营商环境	≥85%		
								市场监督管理覆盖率	≥80%				
								案件查办完成率	≥80%				
								专项市场整治覆盖率	≥80%				
								项目完成时间	2026年12月31日前				
41072726000 0000051209	公务用车运行维护费(2026年)	19.86	19.86			公务用车维护总成本	≤198550元	维护公务用车数量	13辆	有效提高工作效率	≥80%	公务出行人员满意度	≥85%
								公务用车正常运行率	≥95%				
								重大事故发生率	≤5%				
								故障车辆修复完成时限	2026年12月31日前				
41072726000 0000051211	举报奖励(2026年)	1.70	1.70			举报奖励总成本	≤1.7万元	举报人奖励人数	≤3人	有效提高消费者维权意识	≥80%	举报人满意度	≥80%
								奖励奖金发放合规率	≤100%	有效维护市场经济秩序	≥80%		
								举报人奖励发放时间	2026年12月31日前完成	有效优化市场环境	≥80%		

41072726000000051214	日常执法办案专项（2026年）	24.99	24.99			日常办案专项经费	≤24.99万元	查处案件数量	≥700件	有效维护市场经济秩序	有效维护	人民群众满意度	≥90%
								专项市场检查完成率	≥85%				
								案件结案率	≥85%				
								案件合格率	≥85%				
								投诉举报办结时间	2026年12月31日前				
41072726000000051221	市场主体登记规范和管理专项（2026年）	15.30	15.30			经费总成本	≤15.3万元	购置证照数量	≥14000份	有效优化营商环境	≥80%	市场主体满意度	≥90%
								双随机一公开公示率	≥90%				
								市场专项整治完成率	≥80%				
								全程电子化登记率	≥90%				
								企业年报信息公示率	≥80%				
								证照一窗通办覆盖率	≥90%				
								受理消费者投诉案件办结率	≥85%				
		行政许可审查发证时间	3个工作日										
41072726000000051225	县长质量奖（2026年）	20.00	20.00			奖励总金额	≤20万元	奖励县长质量奖企业	≤2家	提高获奖单位产品质量	≥80%	企业满意度	≥80%
								奖励发放足额率	≥95%				
								奖励发放时间	2026年12月31日前完成				
41072726000000051229	药品监督检查抽验专项（2026年）	5.10	5.10			药品抽检总成本	≤5.1万元	落实市局抽检批次	≥15批次	有效提升群众药品安全	有效提升	人民群众满意度	≥90%
								药品质量安全知识培训	≥1000人次				
								不合格药品处置率	≥90%				
								药品抽检完成时间	2026年12月31日前				
41072726000000051233	医疗器械抽验工作及办案专项（2026年）	6.80	6.80			专项资金总成本	≤6.8万元	检查医疗器械经营企业	100家次	有效减少医疗器械安全隐患	有效减少	人民群众满意度	≥85%
								医疗器械不良事件报告数	≥450例				
								医疗器械质量安全知识培训	≥500人次				
								不合格公示率	≥80%				
								不合格处置率	≥80%				
								医疗器械抽检率	≥85%				
		培训完成时间	2026年12月31日前										
41072726000000051236	知识产权奖补资金（2026年）	5.00	5.00			奖补资金总额	≤5万	知识产权贯标企业数量	≥2家	有效培育高价值专利	≥80%	企业满意度	≥85%
								知识产权评审通过率	≥90%				
								知识产权评审通过时间	2026年12月31日前				
41072726000000051238	质监、特种设备安全监管专项（2026年）	25.50	25.50			监管资金总金额	≤25.5万元	检查特种设备生产使用单位	≥75家次	有效提高企业对产品质量标准认识度	≥80%	人民群众满意度	≥80%
								安全监管人员培训人次	≥50人次				
								特种设备企业安全检查覆盖率	≥85%				
								对不合格产品处置率	≥80%				
								安全监管人员培训出勤率	≥90%				
								重要工业产品质量监督抽查合格率	≥80%				
		检查完成时间	2026年12月31日前										
41072726000000051240	驻村工作经费（2026年）	15.00	15.00			驻村经费总成本	≤15万元	驻村工作队	≤3个	有效落实补助政策	≥90%	帮扶贫困村满意度	≥80%
								补助发放准确率	≥90%				
								经费到位时间	2026年12月31日前				

41072726000 0000051244	检测成本费（2026年）	36.55	36.55			检测总成本	≤36.55万元	群体性农产品质量安全事故	≤5%	有效提升企业产品质量	有效提升	送检企业满意率	≥85%
								快速检测	≥500批次				
								计量器具检定	≥18台次				
								检测产品质量合格率	≥80%				
								农残抽检质量检测合格率	≥80%				
								检测区域覆盖率	≥85%				
								检测完成时间	2026年12月31日前				
41072726000 0000024073	省级药品监管专项资金 （2025年）	0.75	0.75			药品监管总成本	≤7525.05元	药品不良反应病例百万人口报告数	≥1200例	药品监管水平	≥80%	公众对药品监管满意度	≥80%
								药品不良反应事件核实率	≥80%				
								药品不良反应事件监测完成时间	2026年12月31日前				